



*Załącznik
do Zarządzenia Nr 16/2025
Rektora Uniwersytetu SWPS
z dnia 2 kwietnia 2025 roku*

KARTA PROCEDURY		
NAZWA:	Procedura ewaluacji procesu dyplomowania	
NR I SYMBOL:	PK_U-03-5	
PROCEDURA PRZYGOTOWANA PRZEZ:	Zespół Prodziekanów ds. dydaktycznych Uniwersytetu SWPS i Pełnomocników Prorektora ds. Dydaktyki w Zakresie: Jakości Studiów i Programów Studiów	
PROCEDURA ZAAKCEPTOWANA PRZEZ:	Prorektor ds. Dydaktyki	
WYDANIE:	III	
Cel procedury:		
Ocena jakości procesu dyplomowania poprzez weryfikację jego poprawności formalnej, w tym zgodności z wytycznymi zawartymi w wydziałowych zasadach dyplomowania. Ocena zgodności z koncepcją kształcenia dla kierunku studiów i zakładanymi efektami uczenia się.		
Zakres procedury:		
Ocena poprawności procesu dyplomowania obejmuje w szczególności: 1. Ewaluację poprawności doboru promotorów i recenzentów. 2. Ewaluację poprawności zgodności i kompletności ocen prac dyplomowych przez promotorów i recenzentów. 3. Ewaluację przebiegu egzaminu dyplomowego.		
Osoby odpowiedzialne:		
Dziekan bądź osoba przez niego wyznaczona	– dokonuje oceny jakości procesu dyplomowania.	

Pełnomocnik Dziekana ds. jakości kształcenia wraz z Wydziałowym zespołem ds. jakości kształcenia	Dokonuje oceny prac dyplomowych: – może wskazać osoby, stanowiące wsparcie merytoryczne/ekspertskie w realizacji tego zadania; – przygotowuje zbiorczy raport dotyczący oceny procesu dyplomowania.
Przebieg procedury:	
1. Ocena jakości procesu dyplomowania jest przeprowadzana raz do roku nie później niż do dnia 20 grudnia. 2. Oceny prac dyplomowych dokonuje Pełnomocnik ds. jakości lub wskazane przez niego osoby. 3. Ocena polega na analizie prac dyplomowych (wybranych celowo lub losowo) wraz z dokumentacją dyplomowania (oceny promotora/promotorów i recenzenta/recenzentów, raport z systemu antyplagiatowego wraz z oświadczeniem promotora, protokół egzaminu dyplomowego) pod względem ich zgodności z: a. koncepcją kształcenia dla kierunku studiów i zakładanymi efektami uczenia się oraz b. wytycznymi formalnymi w zakresie dyplomowania. 4. Ocenie podlega każdorazowo 5% prac dyplomowych zapewniających reprezentację wszystkich realizowanych na wydziale kierunków, poziomów i form studiów, z zastrzeżeniem, że ewaluacji podlega nie mniej niż 3 prace dyplomowe i nie więcej niż 12. Ocenie podlegają wyłącznie prace dyplomowe przygotowane i z pozytywnym wynikiem egzaminu dyplomowego w danym okresie sprawozdawczym. 5. Ewaluacja procesu dyplomowania jest dokumentowana zgodnie z protokołem stanowiącym załącznik nr 1 do procedury. 6. Po przeprowadzonej w danym roku ocenie procesu dyplomowania Pełnomocnik ds. jakości kształcenia przygotowuje zbiorczy raport. Zawiera on wnioski i rekomendacje w zakresie działań naprawczych lub doskonalących dotyczące: a. poprawności formalnej procesu dyplomowania, w tym zgodności z wytycznymi zawartymi w wydziałowych zasadach dyplomowania; b. poprawności doboru promotorów oraz recenzentów; c. poprawności zgodności i kompletności ocen prac dyplomowych przez promotorów i recenzentów; d. poprawności przebiegu egzaminu dyplomowego. Raport powinien zawierać odniesienie do efektów działań naprawczych lub doskonalących wdrożonych na podstawie wniosków lub rekomendacji zawartych w raporcie z poprzedniego cyklu dyplomowania (jeżeli takie wnioski lub rekomendacje zostały sformułowane).	



Pełnomocnik Dziekana ds. jakości kształcenia załącza raport do Roczego sprawozdania z oceny jakości kształcenia na wydziale oraz działalności pełnomocnika.

7. Dziekan podejmuje decyzje o wdrożeniu działań naprawczych lub doskonalących.
8. Rekomendacje w zakresie doskonalenia procesu dyplomowania przedstawiane są wszystkim promotorom i recenzentom na Wydziale w formie elektronicznej.

Załączniki do procedury:

Załącznik 1. - Protokół ewaluacji procesu dyplomowania.